



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Ο.Α.Ε.Ε. **Οργανισμός**
Ασφάλισης
Ελευθέρων
Επαγγελματιών
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ
Ταχ. Δ/ση : Σατωβριάνδου 18
Ταχ. Κώδικας : 104 32 Αθήνα
Πληροφορίες : Τσιλογιάννη Β.
Τηλέφωνο : 210 5285578 - 9
Fax : 210 5243372
email : tm_mhtrwo@oae.gr

Αθήνα, 22-4-2013

Αρ.πρωτ.: ΔΙΑΣΦ/Φ31/523/695718

ΠΡΟΣ: Τα Περιφερειακά Τμήματα
 Ο.Α.Ε.Ε.

ΚΟΙΝ.: Λοιποί Αποδέκτες Πίνακα Α΄

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 21

ΘΕΜΑ: «Διαδικασία χορήγησης του Ειδικού Βιβλίου Κυκλοφορίας ΤΑΞΙ »

Με τις διατάξεις των παρ.2, 3 και 4 του άρθρου 51 του ν. 3996/2011 καθιερώνεται η υποχρέωση τήρησης του Ειδικού Βιβλίου Κυκλοφορίας ΤΑΞΙ (στο εξής ειδικό βιβλίο) σε κάθε επιβατικό αυτοκίνητο δημόσιας χρήσης (ΤΑΞΙ) και προβλέπονται διοικητικές κυρώσεις στις περιπτώσεις μη τήρησής του ή μη επίδειξής του ή μη καταχώρησης σε αυτό του οδηγού, που απασχολείται κατά τον έλεγχο στα αρμόδια όργανα.

Κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων αυτών εκδόθηκε η αρ.Φ10035/27539/934/1-3-2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση, (φ 783/15-3-2012 τ.Β), με την οποία ρυθμίστηκαν θέματα σχετικά με την έκδοση, διανομή και τήρηση του ως άνω Ειδικού Βιβλίου. Ειδικότερα:

1. Στο ειδικό βιβλίο Κυκλοφορίας ΤΑΞΙ αναγράφονται όλα τα στοιχεία του ανά πάσα στιγμή οδηγού καθώς και ο φορέας ασφάλισής του.

Με το αρ. Φ.10035/οικ.7695/256/11-6-2012 της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων διευκρινίζεται ότι οι οδηγοί με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή περιστασιακά απασχολούμενοι ως οδηγοί ΤΑΞΙ δεν υποχρεούνται στην καταχώρηση των στοιχείων τους στο ειδικό βιβλίο, δεδομένου ότι υποχρεούνται να καταχωρούνται από τον ιδιοκτήτη – εργοδότη τους στο Ειδικό Βιβλίο Καταχώρησης Νεοπροσλαμβανόμενου

Προσωπικού του ΙΚΑ – ΕΤΑΜ (πορτοκαλί βιβλίο).

2. Το ειδικό βιβλίο αποτελείται από 50 διπλά αριθμημένα φύλλα (καρμπονιζέ) διαστάσεων Α4 με σκληρό εξώφυλλο.

Η χορήγησή του γίνεται δωρεάν από το αρμόδιο περιφερειακό τμήμα του Ο.Α.Ε.Ε. με βάση τη μόνιμη κατοικία του ιδιοκτήτη ή την έδρα της επιχείρησης. Σε περίπτωση **συνιδιοκτησίας**, η χορήγηση του ειδικού βιβλίου γίνεται από το περιφερειακό τμήμα της επιλογής των συνιδιοκτητών.

Την υποχρέωση προμήθειας του ειδικού βιβλίου φέρει ο ιδιοκτήτης ή οι συνιδιοκτήτες του οχήματος. Με εξουσιοδότηση αυτών μπορεί να προμηθευτεί το ειδικό βιβλίο και ο νόμιμος εκπρόσωπός τους, ο οποίος μπορεί να είναι ο μισθωτής.

3. Την ευθύνη για τη συμπλήρωση **των δύο πλευρών του εξωφύλλου του ειδικού βιβλίου φέρει ο Ο.Α.Ε.Ε.**, των δύο πρώτων φύλλων ο/ οι ιδιοκτήτης/ες, των δε υπολοίπων φύλλων του ειδικού βιβλίου ο κάθε οδηγός πριν την έναρξη της εργασίας του. Στις περιπτώσεις μισθωτών οδηγών την ευθύνη φέρει ο εργοδότης τους.

Το ειδικό βιβλίο τηρείται εντός του ΔΧ επιβατικού αυτοκινήτου και επιδεικνύεται σε κάθε περίπτωση ελέγχου των αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων του Ο.Α.Ε.Ε. ή του ΙΚΑ – ΕΤΑΜ ή του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.).

4. Σε περίπτωση απώλειας του ειδικού βιβλίου απαιτείται άμεση αναγγελία στον Ο.Α.Ε.Ε. και στο Αστυνομικό τμήμα του τόπου κατοικίας του οδηγού και άμεση αντικατάστασή του με την προμήθεια νέου πριν την επανακυκλοφορία του αυτοκινήτου. Νέο, επίσης, ειδικό βιβλίο χορηγείται στην περίπτωση συμπλήρωσης των φύλλων του προηγούμενου.

Αρμόδιο περιφερειακό τμήμα για την υποβολή της αναγγελίας απώλειας του ειδικού βιβλίου και για τη χορήγηση **νέου ειδικού βιβλίου λόγω απώλειας** του ήδη χορηγηθέντος ή **λόγω συμπλήρωσης** των φύλλων του προηγούμενου, είναι το τμήμα εκείνο το οποίο χορήγησε το ειδικό βιβλίο που απωλέσθηκε ή συμπληρώθηκε.

5. Για τη χορήγηση του ειδικού βιβλίου απαιτείται η υποβολή:

α) Αίτησης του ιδιοκτήτη του ΔΧ επιβατικού αυτοκινήτου, στην οποία θα αναφέρεται ο αριθμός της άδειας κυκλοφορίας του Δ.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου (ΤΑΞΙ), για το οποίο ζητείται το Ειδικό Βιβλίο. **Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας απαιτείται εξουσιοδότηση του ιδιοκτήτη**, που θα παραλάβει το Ειδικό Βιβλίο ή του νομίμου εκπροσώπου τους.

β) Επικυρωμένου φωτοαντιγράφου της άδειας κυκλοφορίας του Δ.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου (ΤΑΞΙ), για το οποίο ζητείται το Ειδικό Βιβλίο.

γ) Υπεύθυνης δήλωσης Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνονται:

- όλα τα ιδιόκτητα ΔΧ επιβατικά αυτοκίνητα (ΤΑΞΙ), που έχει στην ιδιοκτησία του
- οι συνιδιοκτήτες, εφόσον υπάρχουν
- το ποσοστό συνιδιοκτησίας του καθενός
- ότι δεν έχει παραλάβει και δεν θα παραλάβει άλλο Ειδικό Βιβλίο από άλλο Περιφερειακό Τμήμα του Οργανισμού για το ίδιο αυτοκίνητο.

Με την αίτηση χορήγησης νέου ειδικού βιβλίου λόγω απώλειας του ήδη χορηγηθέντος, συνυποβάλλονται επιπροσθέτως και τα εξής:

- Αναγγελία του οδηγού περί απώλειας του ήδη χορηγηθέντος ειδικού βιβλίου, στην οποία θα αναφέρονται: Ο αύξων αριθμός του ειδικού βιβλίου που απωλέσθηκε, ο αριθμός κυκλοφορίας του ΔΧ επιβατικού αυτοκινήτου ΤΑΞΙ για το οποίο ζητείται το νέο ειδικό βιβλίο.
- Αντίγραφο αναγγελίας της απώλειας του ειδικού βιβλίου στο Αστυνομικό τμήμα του τόπου κατοικίας του οδηγού.

Με την αίτηση χορήγησης νέου ειδικού βιβλίου λόγω συμπλήρωσης του προηγούμενου, συνυποβάλλεται επιπροσθέτως και:

- Το παλαιό ειδικό βιβλίο, τα φύλλα του οποίου συμπληρώθηκαν.

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Κάθε περιφερειακό τμήμα θα παραλάβει αριθμημένα ειδικά βιβλία κυκλοφορίας ΤΑΞΙ. Με τη λήψη τους ο οικείος προϊστάμενος οφείλει να αποστείλει έγγραφο στο Τμήμα Αποθήκης υλικού της Διεύθυνσης Προμηθειών, Στέγασης και Αξιοποίησης Περιουσίας του ΟΑΕΕ, στο οποίο θα αναφέρει το σύνολο των ειδικών βιβλίων που παρέλαβε καθώς

και τους αύξοντες αριθμούς (Από Έως....) των παραληφθέντων ειδικών βιβλίων. Η ενέργεια αυτή επαναλαμβάνεται κάθε φορά που ζητεί και παραλαμβάνει τέτοια βιβλία.

Κάθε ειδικό βιβλίο που χορηγείται στον υπόχρεο από το περιφερειακό τμήμα καταχωρείται υποχρεωτικά από τους ήδη ορισμένους για το σκοπό αυτό χρήστες στο πρόγραμμα «ΕΙΔΙΚΟ ΒΙΒΛΙΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΤΑΞΙ» του συστήματος ARIS .

Με την υποβολή της αίτησης και των δικαιολογητικών ελέγχεται μέσω του προγράμματος με την πληκτρολόγηση του αριθμού αδειας κυκλοφορίας του ΔΧ αυτοκινήτου (ΤΑΞΙ) ή του ΕΑΜ του/των ιδιοκτήτη/των η τυχόν χορήγηση ειδικού βιβλίου από άλλο περιφερειακό τμήμα. Ο χρήστης του προγράμματος βεβαιώνει επί της αίτησης τη χορήγηση ή μη ειδικού βιβλίου για το συγκεκριμένο ΤΑΞΙ από άλλο περιφερειακό τμήμα.

Ακολούθως, ο αρμόδιος για τη χορήγηση του ειδικού βιβλίου υπάλληλος, αφού ελέγξει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, συμπληρώνει όλα τα στοιχεία των δύο πλευρών του εξωφύλλου, υπογράφει ο ίδιος και ο ιδιοκτήτης ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του βάσει της εξουσιοδότησης και θέτει στη δεύτερη πλευρά του εξωφύλλου τη στρογγυλή σφραγίδα της υπηρεσίας. Προ της παράδοσης του ειδικού βιβλίου στον ιδιοκτήτη του ΤΑΞΙ ή το νόμιμο εκπρόσωπό του, ο χρήστης του προγράμματος «ΕΙΔΙΚΟ ΒΙΒΛΙΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΤΑΞΙ» του συστήματος ARIS θα καταχωρεί σε αυτό τα στοιχεία του χορηγούμενου ειδικού βιβλίου.

Για την παραλαβή του ειδικού βιβλίου ο παραλαβών υπογράφει επί της αίτησης.

Οι προαναφερθείσες ενέργειες επαναλαμβάνονται και στις περιπτώσεις χορήγησης του ειδικού βιβλίου λόγω απώλειας ή συμπλήρωσης των φύλλων του προηγούμενου. Στην περίπτωση απώλειας του ειδικού βιβλίου στο νέο που θα χορηγείται θα αναγράφεται στο εξώφυλλο η ένδειξη «**ΝΕΟ ΕΙΔΙΚΟ ΒΙΒΛΙΟ ΛΟΓΩ ΑΠΩΛΕΙΑΣ ΤΟΥ Ν^ο** » ενώ στην περίπτωση της χορήγησης λόγω συμπλήρωσης του προηγούμενου θα αναγράφεται η ένδειξη «**ΝΕΟ ΕΙΔΙΚΟ ΒΙΒΛΙΟ ΛΟΓΩ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΟΥ Ν^ο** ».

Η αίτηση, τα συνημμένα δικαιολογητικά, και κάθε συμπληρωμένο ειδικό βιβλίο τοποθετούνται στον ατομικό φάκελο του ασφαλισμένου.

Παρακαλούμε να λάβει γνώση ενυπόγραφα της παρούσης το προσωπικό της μονάδας σας.

Συνημμένα:

- Διατάξεις άρθρου 51 ν.3996/2011
- Διατάξεις της αρ. Φ10035/27539/934/1-3-2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης

Η ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ Ο.Α.Ε.Ε.
ΓΕΩΡΓΙΑ ΚΩΤΙΔΟΥ

Ακριβές Αντίγραφο
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ

Ν. ΝΤΑΤΣΟΠΟΥΛΟΣ